平成２８年度 第５回 志木市町内会連合会役員会 会議録

１　日時　　平成２８年１２月１６日（金）
　　１６時００分～１７時３０分

２　場所　　市役所　５階　５０１会議室

３　出席者　　役　員：　１大木会長
　　２清水副会長
　　３木下副会長
　　４竹前監事
　　５谷岡監事
　　６斉藤監事
　　７池ノ内会計

　　事務局：　１吉成主幹
　　２田中主事補

４　欠席者　　役　員：　１大熊副会長

［１］開会

［２］あいさつ　　大木会長

［３］市からのお願い

（１）「広報しき」の配布について

秘書広報課　豊島課長、石塚副課長、梅木主任

「広報しき」配布の拡大を検討しており、
現状の配布方法から、「全世帯への配布」または「秘書広報課による追加世帯に配布」等の変更を検討しているが、意見を伺いたい。

Q1：町内会の負担が増えるだけなのではないか。
A1：新規の配布世帯に対しても、市からの補助金「広報しき配布世帯×２８０円」が適用されるため、負担は増えるかもしれないが、町内会の財政は潤うと考える。

Q2：配布率は？
Q2：６割程度、全 34000 世帯中、22000 世帯に配布している。10000 世帯以上に配布できていない状況にある。

その他意見
・町内会加入のメリットは、「広報しきが配布される」と説明していることから、不特定多数への配布は、町内会加入の減数につながると懸念される。
・「全世帯への配布」とした場合、転入、転出などの関係もあり、町内会で配布世帯を把握する事は限界がある。やり方も含めて、その方法を教えて頂きたい。

結論

時間の都合上結論が出せず、再度打ち合わせの場を持ち、検討することとした。
日程等については、秘書広報課で調整することとする。

（２）第３回ノルディックウォーキング・
ポールウォーキング全国大会について
健康政策課 今野課長

第３回ノルディックウォーキング・ポールウォーキング全国大会が平成２９年５月２１日(日)に開催され、前回に続き８００人以上の参加者が予定されるため、町内会のご協力をお願いしたい。

Q1：町内会への周知はしっかりしてほしい。
A1：町内会長会議で周知する予定である。また、協力を依頼する町内会については、別途説明をさせて頂く。

［４］議事 （進行：大木会長）

（１）先進地視察研修の結果について報告を行う。

（２）平成２９年新年懇親会について
次のように準備を進めている旨を事務局から説明する。
日時 ２月１０日(金)午後１時～
場所 市民会館 ２０３、２０４、２０５会議室
同日、第６回町内会連合会役員会を開催。
日時 ２月１０日(金)午前１０時～
場所 市民会館 ３０２会議室
連合会役員の役割分担は前年と同様とする。
懇親会の案内通知については、年内送付の要望が役員からあり、そのように行うこととする。

（３）平成２８年度第２回町内会長会議について
次のように決定した。
日時 ３月５日(日)１０時～
場所 いろは遊学館 第一研修室
連合会役員の役割分担は前年と同様とする。
市役所からの連絡事項は、必ず担当課長と同席を望む旨の要望が出された。

（４）平成２９年度定例総会及び県外視察について

次のとおり決定した。

日程　５月１４日(日)～１５日(月)

参加費は例年通り１５，０００円とする。

場所については、新潟県佐渡島、長野県上田市などが候補に挙がられたが、平成２９年１月に志木市と「文化と観光に関する協定」を結ぶ山梨県富士吉田市を第一候補とし、旅行社に相談することとなった。

［５］その他

・１０月１６日（日）「志木市健康まつり」の副実行委員、竹前監事と池ノ内会計が駐輪場係りとして参加した。事前に指示された駐車場と違う場所に案内されるなど、送付職員と担当職員の連携が取れてなく、対応が悪い印象であった。

・町内会長として、もっと市議会に興味を持ち、積極的に議会を傍聴してほしいため、議会の一般質問一覧や日程を会長宛に送付してほしい旨の意見があった。

［６］閉会